

.....
(pieczęć poradni)

**Wniosek o przyznanie dofinansowania do wypoczynku urlopowego
pracowników/emerytów/rencistów oraz wypoczynku dzieci i młodzieży
ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

1. Nazwisko i imię wnioskodawcy

2. Adres zamieszkania, telefon

3. Stanowisko

4. Stan rodzinny – (liczba osób)

5. Wymienić osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą:

- **współmałżonek** (nazwisko i imię)

- **inne osoby** (imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa).....

.....

- **dzieci** pozostające na utrzymaniu (wpisać w tabelkę)

Nazwisko i imię dziecka	Data urodzenia	Podać nazwę szkoły	Określić rodzaj wypoczynku

6. Dotyczy emerytów i rencistów:

- Data przejścia na emeryturę/rentę

- Nr świadczenia z ZUS – emerytury/renty

7. Grupa dochodowa wnioskodawcy – średni miesięczny dochód brutto w przeliczeniu na członka rodziny z ostatnich trzech miesięcy (zaznaczyć właściwy przedział dochodów)

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Określenie grupy dochodowej wnioskodawcy (zaznaczyć „X”)
do 2000,00	
2001,00 – 2500,00	
2501,00 – 3000,00	
3001,00 – 3500,00	
3501,00 – 4000,00	
4001,00 – 4500,00	
Powyżej 4501,00	

Proszę o przyznanie dofinansowania do
(wypoczynek pracownika, dzieci i inne)

w 20.... roku dla:

1.....

2.....

3.....

Planuję zorganizować wypoczynek w czasie trwającego 14 dni kalendarzowych urlopu, w terminie od do..... (dotyczy administracji i obsługi).

UWAGA:

1. Osoba podająca nieprawdziwe informacje o swojej sytuacji materialnej w celu uzyskania wyższego świadczenia podlega odpowiedzialności karnej za oszustwo.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Komisja Socjalna proponuje przyznanie dofinansowania w kwocie

Katowice, dnia

podpisy członków Komisji:

1..... - przewodniczący Komisji Socjalnej

2..... - przedstawiciel zw. zawodowych

Decyzja pracodawcy:

Przyznaję (nie przyznaję) dofinansowanie w w/w wysokości.

Odmowę uzasadniam tym, że
.....
.....
.....

Katowice, dnia

.....

(podpis dyrektora)